

«Принято»

на педагогическом

Протокол № 2 от 23.03.2015г

«Утверждено»
Приказ №
Директор О.А. Дутова



ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии
муниципального образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Детская школа искусств р.п. Тельма»

1. Общие положения.

1. Апелляционная комиссия МОУ ДОД « ДШИ р.п. Тельма» (далее – учреждение) действует в период учебного года.
1. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Учреждения одновременно с утверждением состава комиссии по индивидуальному отбору.
1. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательного учреждения, не входящих в данном учебном году в состав приемной комиссии.
1. Апелляционная комиссия действует на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ от 29 декабря 2012г.), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (от 29.08.2013г №1008), нормативных правовых документов в сфере образования, настоящего положения.

2. Задачи и функции апелляционной комиссии.

2. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения приёмных прослушиваний (просмотров) в апелляционную комиссию не позднее

2.

следующего рабочего дня после объявления результатов приёмных прослушиваний (просмотров).

2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель приемной комиссии, а также родители (законные представители), не согласные с решением данной комиссии.
2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения приемных прослушиваний (просмотра) в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.
2. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня.
2. Повторное проведение приемных прослушиваний (просмотров) проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности таких прослушиваний (просмотров).
2. Подача апелляции по процедуре проведения повторных мероприятий может быть не более одного раза.

3. Организация деятельности апелляционной комиссии.

3. Апелляционная комиссия избирает из своего состава секретаря. Секретарь комиссии работает на общественных началах.
3. Заседания апелляционной комиссии проводятся только после подачи апелляций.
3. Решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов членов комиссии. При равном количестве голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4. Документация апелляционной комиссии.

4. Заседания апелляционной комиссии оформляются протокольно. В протоколах фиксируются ход обсуждения вопросов, предложения, замечания и решения членов комиссии.
4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

Прошито, пронумеровано и

скреплено печатью 2
(два) листа

Директор МБУДО

«ДШИ р.п. Тельма» *[Подпись]* О.А. Дутова

