

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУДО

«ДШИ р.п.Тельма»

Дутова О.А.Дутова

« 16 » декабря 20 19 г.



**План мероприятий по противодействию коррупции
МБУДО «ДШИ р.п. Тельма»
на 2019-2020 учебный год**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственный |
|---|---|-----------------------|---------------|
| 1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции | | | |
| 1.1. | Анализ изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Постоянно | Директор |
| 1.2. | Рассмотрения вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - планёрных совещаниях администрации МБУДО «ДШИ р.п.Тельма»; - общих собраний работников; - заседаниях родительского комитета в МБУДО «ДШИ р.п.Тельма»; - планерных заседаний преподавателей; - собраниях родителей. | В течение года | Директор |
| 1.3. | Публичный отчёт о деятельности учреждения | Октябрь, ноябрь | Директор |
| 1.4. | Предоставление общественности Плана мероприятий по противодействию коррупции МБУДО «ДШИ р.п.Тельма». | По мере необходимости | Директор |
| 2. Меры по совершенствованию функционирования МБУДО «ДШИ р.п. Тельма» в целях предупреждения коррупции | | | |
| 2.1. | Предоставление директором МБУДО «ДШИ р.п.Тельма» в администрацию района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, и об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | до 1 апреля | Директор |
| 2.2. | Обеспечения наличия в МБУДО «ДШИ р.п. Тельма» Журнала учёты уведомлений о фактах обращения в | По факту уведомления | Директор |

| | | | |
|------|--|--------------------------------|-------------------------|
| | целях склонения работников МБУДО ДШИ к совершению коррупционных правонарушений | | |
| 2.3. | Проведение служебных проверок по фактам обращения физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или не качественного их предоставления | По факту обращения | Директор |
| 2.4 | Проведения анализов результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции | По факту | Директор |
| 2.5 | Корректировка локальных нормативных актов в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции | По мере изменений | Директор |
| 2.6 | Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг» | Постоянно | Директор |
| 2.7 | Распределение выплат стимулирующего характера | Ежемесячно, Согласно Положения | Директор |
| 2.8 | Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБУДО «ДШИ р. п. Тельма». | Постоянно | Директор |
| 2.9 | Аттестация педагогического работника на соответствии занимаемой должности | По графику | Аттестационная комиссия |
| 2.10 | Обеспечение функционирования сайта МБУДО «ДШИ р.п. Тельма» для размещения на ней информации о деятельности (в соответствии с Федеральным законом от 29.12. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановления Правительства РФ от 10.07.2013г №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организаций в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организаций») | Не реже 1 раза в 10 дней | Директор |
| 2.11 | Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией. | По мере возникновения | Директор |
| 2.12 | Разработка и утверждение локальных актов в МБУДО «ДШИ р. Тельма», устанавливающих систему внутреннего контроля финансово – | Ежегодно | Директор |

| | | | |
|--|--|---------------------------------|-------------------------------|
| | хозяйственной деятельности | | |
| 3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся МБУДО «ДШИ р.п. Тельма» и их родителей | | | |
| 3.1 | Проведение ежегодного опроса родителей обучающихся МБУДО «ДШИ р.п. Тельма» целью определения степени их удовлетворённости работой, качеством предоставляемых образовательных услуг | май, декабрь | Директор Преподаватели |
| 3.2 | Проведение мероприятия гражданской и правовой сознательности с детьми и родителями | систематически | Преподаватели |
| 3.3 | Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток | По мере необходимости | Директор |
| 4. Взаимодействие МБУДО «ДШИ р.п. Тельма» и родителей (законных представителей) обучающихся | | | |
| 4.1 | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в МБУДО «ДШИ р.п. Тельма» | На сайте, на стенде, при приёме | Директор |
| 4.2 | Обеспечение актуализации информации на информационных стендах родителей по образовательным услугам | В течении года | Директор |
| 4.3 | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения запроса образовательных услуг | Апрель-Май | Директор Преподаватели |
| 4.4 | Размещение на сайте в МБУДО «ДШИ р. п. Тельма» ежегодного отчёта об объёме финансовых средств | январь | Директор |